

Dirección de Departamento	Macroproceso	Serie	Subserie	CODIFICACION				DOCUMENTACION FISICA				DOCUMENTACION DIGITAL		
				Dir. Depto	Macroproceso	Serie	Subserie	Tiempo Consulta Oficina (Meses). Gestion	Tiempo en Archivo Central (Meses)	Disposición Final (C=Conservación Total, S=Selección, E=Eliminación )	Observación Disposición Final (MD=Maquina Destructora, R=Reciclaie.)	Tiempo para iniciar digitalizacion en meses	Tiempo en Archivo Central Digital (Meses)	Disposición Final del Archivo digital (C=Conservación Total, S=Selección, E=Eliminación )
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	CORRESPONDENCIA	INTERNA	12	39	9	071	12	12	E	MD	N/A	N/A	N/A
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	CORRESPONDENCIA	EXTERNA	12	39	9	072	12	12	E	MD	N/A	N/A	N/A
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	FORMATOS	DE INSPECCION PREOPERATIVO	12	39	11	139	12	12	E	MD	0	1200	C
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	FORMATOS	DE MANTENIMIENTO VEHICULAR	12	39	11	140	12	12	E	MD	0	1200	C
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	HISTORIAL	DE VEHICULO	12	39	13	165	12	1200	C	N/A	0	1200	C
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	FORMATOS	LISTAS DE CHEQUEO	12	39	11	141	2	600	E	MD	N/A	N/A	N/A
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO	INFORMES	INFORME DE GESTION	12	39	14	175	12	12	E	MD	N/A	N/A	N/A